

**Акционерное общество
«Кирово-Чепецкий хлебокомбинат»
(АО «Кирово-Чепецкий ХК»)**

УТВЕРЖДЕНО

приказом Генерального директора
от « 09 » августа 2024 г.
№ 10

**ПОЛИТИКА
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
в АО «Кирово-Чепецкий ХК»**

Г. КИРОВО-ЧЕПЕЦК

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Политика обработки персональных данных в АО «Кирово-Чепецкий хлебокомбинат» (далее — Политика) определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов и состав обрабатываемых в АО «Кирово-Чепецкий хлебокомбинат» (далее — Общество) персональных данных, действия и операции, совершаемые с персональными данными, права субъектов персональных данных, а также содержит сведения о реализуемых в Обществе требованиях к защите персональных данных.

1.2. Политика принята с целью защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.3. Локальные нормативные акты и иные документы, регламентирующие обработку персональных данных в Обществе, в том числе при их обработке в информационных системах, содержащих персональные данные, разрабатываются в Обществе с учетом положений Политики.

1.4. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие в Обществе как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.5. В Политике используются следующие основные термины:

- персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;
- автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

- трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.6. Основные обязанности Общества:

1.6.1. Должностные лица Общества, в обязанности которых входит обработка запросов и обращений субъектов персональных данных, обязаны обеспечить каждому субъекту возможность ознакомления с документами и материалами, содержащими их персональные данные, если иное не предусмотрено законом.

1.6.2. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", Общество обязано обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Федеральном законе "О персональных данных".

1.6.3. Общество обязуется не принимать на основании исключительно автоматизированной обработки решения, порождающие юридические последствия в отношении субъектов персональных данных или иным образом затрагивающие их права и законные интересы.

1.6.4. Принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативно-правовыми актами.

1.7. Права и обязанности субъектов персональных данных.

В целях защиты своих персональных данных, хранящихся в Обществе, субъект персональных данных имеет право:

- получить доступ к своим персональным данным;
- получить информацию, касающуюся обработки его персональных данных;
- требовать от Общества уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- получать свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные;
- определять своих представителей для защиты своих персональных данных;
- требовать сохранения и защиты своей личной и семейной тайны;
- обжаловать в суде любые неправомерные действия или бездействия Общества при обработке и защите его персональных данных.

2. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Обработка Обществом персональных данных осуществляется в следующих целях:

2.1.1. обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;

2.1.2. осуществление своей деятельности в соответствии с уставом **АО «Кирово-Чепецкий хлебокомбинат»**, в том числе заключение и исполнение договоров с контрагентами;

2.1.3. исполнение трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений, в том числе: содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, привлечение и отбор кандидатов на работу в Обществе, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества, ведение кадрового и бухгалтерского учета, заполнение и передача в уполномоченные органы требуемых форм отчетности;

2.1.4. исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

2.1.5. осуществление пропускного режима.

2.1.6. в иных законных целях.

2.2. Общество осуществляет обработку персональных данных работников Общества и других субъектов персональных данных, не состоящих с Обществом в трудовых отношениях, в соответствии со следующими принципами:

2.2.1. обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;

2.2.2. обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

2.2.3. не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

2.2.4. обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

2.2.5. содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

2.2.6. при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. В Обществе принимаются необходимые меры либо обеспечивается их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных;

2.2.7. хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

2.2.8. обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Общество осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";
- Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации";
- уставные документы Общества;
- договоры, заключаемые между Обществом и субъектом персональных данных;
- согласие на обработку персональных данных (в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям Общества, как оператора);
- иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти, а также иные нормативные

правовые акты, регулирующие отношения, связанные с обработкой персональных данных, а также с деятельностью Общества.

3.2. В целях реализации положений Политики в Обществе разрабатываются соответствующие локальные нормативные акты и иные документы, в том числе:

- положение о персональных данных;
- положение о защите персональных данных;
- иные локальные нормативные акты и документы, регламентирующие вопросы обработки персональных данных в Обществе.

4. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Объем персональных данных, обрабатываемых в Обществе, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Общества с учетом целей обработки персональных данных, указанных в разделе 2 Политики.

4.2. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, в Обществе **не осуществляется**.

4.3. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся состояния здоровья, допускается:

- в случае, если сотрудник принимается на работу с вредными и(или) опасными производственными факторами;
- в случае предоставления социальных льгот сотруднику, которому установлена инвалидность.

4.4. В Обществе обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов:

4.4.1. Кандидаты для приема на работу в Общество - для целей исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений, осуществления пропускного режима. Объем обрабатываемых персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата рождения;
- контактные данные;
- сведения об образовании, опыте работы, квалификации;
- иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах.

4.2.2. Работники и бывшие работники Оператора - для целей исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений, осуществления пропускного режима. Объем обрабатываемых персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- изображение (фотография);
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- контактные данные;
- индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН);

- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации;
- состояние в браке, состав семьи, сведения о детях (если данные сведения необходимы для предоставления гарантий и компенсаций работнику, и для оформления дополнительного медицинского страхования);
- сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наград и (или) дисциплинарных взысканий;
- данные о регистрации брака;
- сведения о воинском учете;
- сведения об инвалидности;
- сведения об удержании алиментов;
- сведения о доходе с предыдущего места работы;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.2.3. Члены семьи работников Оператора - для целей исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений:

- фамилия, имя, отчество;
- степень родства;
- год рождения;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.2.4. Клиенты и контрагенты Общества (физические лица) - для целей осуществления своей деятельности в соответствии с уставом АО «Кирово-Чепецкий хлебокомбинат», осуществления пропускного режима:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- контактные данные;
- замещаемая должность;
- индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН);
- номер расчетного счета;
- иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

4.2.5. Представители (работники) клиентов и контрагентов Общества (юридических лиц) - для целей осуществления своей деятельности в соответствии с уставом АО «Кирово-Чепецкий хлебокомбинат», осуществления пропускного режима:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- контактные данные;
- замещаемая должность;
- иные персональные данные, предоставляемые представителями (работниками) клиентов и контрагентов, необходимые для заключения и исполнения договоров.

4.3. Обработка Оператором биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Отнесение сведений персонального характера к биометрическим персональным данным рассматривается с точки зрения возможности установления, подтверждения личности конкретного лица. Биометрическими персональными данными могут являться те сведения, которые используются для

идентификации. ~~подтверждения личности по физиологическим параметрам~~, что предполагает применение ~~особых методов установления личности~~. биометрических методов аутентификации личности. Понятие «видеозапись» представляет собой исключительно материальный носитель информации. при этом данная информация не является биометрической по своей сути, поскольку не отражает индивидуальных параметров, таких как термограмма лица, рисунок радужной оболочки глаза, папиллярных узоров, позволяющих установить личность. Таким образом, видеоизображение человека является персональными данными, но не является биометрическими персональными данными.

5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных (без использования средств вычислительной техники);
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

5.4. Общество при осуществлении обработки персональных данных:

5.4.1 принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества в области персональных данных;

5.4.2 принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

5.4.3 назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Обществе;

5.4.4 издает локальные нормативные акты, определяющие политику и вопросы обработки и защиты персональных данных в Обществе;

5.4.5 осуществляет ознакомление работников Общества, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества в области персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, и обучение указанных работников;

5.4.6 публикует или иным образом обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике;

5.4.7 сообщает в установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

5.4.8 прекращает обработку и уничтожает персональные данные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

5.4.9 совершает иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

5.5. Общество осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

6. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ. ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

6.1. В случае предоставления субъектом персональных данных фактов о неполных, устаревших, недостоверных или незаконно полученных персональных данных Общество в течение семи рабочих дней обязано внести необходимые изменения, уничтожить или заблокировать их, а также уведомить о своих действиях субъекта персональных данных.

6.2. В случае подтверждения факта неточности персональных данных персональные данные подлежат их актуализации оператором в течение семи рабочих дней, а при неправомерности их обработки такая обработка должна быть прекращена.

6.3. Порядок уничтожения персональных данных Обществом.

6.3.1. Условия и сроки уничтожения персональных данных Обществом:

- достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель - в течение 30 дней;
- достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные, - в течение 30 дней;
- предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, - в течение семи рабочих дней;
- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для цели их обработки более не требуется, - в течение 30 дней.
- при выявлении неправомерной обработки персональных данных, если невозможно обеспечить ее правомерность, - в течение 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных;
- при обращении субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки персональных данных - в срок не более 10 рабочих дней со дня получения такого требования, за исключением отдельных случаев. Данный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней.

6.3.2. При достижении цели обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

7. УТЕЧКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. В случае возникновения факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Общество направляет в Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций уведомление о таком факте в сроки, установленные законодательством.

7.2. ~~Общество~~ проводит внутреннее расследование выявленного инцидента и принимает ~~меры по устранению~~ последствий инцидента.

8. ГАРАНТИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

8.1. ~~Работники~~ Общества, которым в связи с выполнением ими своих должностных ~~обязанностей~~ стали известны персональные данные субъектов персональных данных, ~~предупреждены~~ о возможной дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или ~~уголовной~~ ответственности в случае нарушения ими норм и требований действующего ~~законодательства~~, регулирующего правила обработки и защиты персональных данных.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

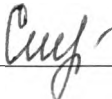
9.1. К настоящей Политике обеспечивается неограниченный доступ.

9.2. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления ~~новых~~ законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных. Изменение Политики Обществом производится в одностороннем порядке.


9.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственными лицами за организацию обработки персональных данных в Обществе.

9.4. Ответственность должностных лиц Общества, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательство Российской Федерации и внутренними документами Общества.

Начальник отдела кадров


_____ Н.Л. Синкина

Зам.генерального директора
по юридическим вопросам


_____ И.В. Подлевских

Акционерное общество «Кирово-Чепецкий хлебокомбинат»
г. Кирово-Чепецк

ПРИКАЗ

от 09.01.2024г.

№ 10

«Об утверждении Политики обработки персональных данных»

Руководствуясь положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных», в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 266-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О персональных данных»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Политику обработки персональных данных в АО «Кирово-Чепецкий ХК» (далее - Политика).
2. Начальнику отдела кадров Синкиной Н.Л., обеспечить неограниченный доступ к Политике обработки персональных данных в АО "Кирово-Чепецкий хлебокомбинат".
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель
генерального директора



Ж.В.Ахмедова

С приказом ознакомлены:

Синкина

« 09 » января 2024г.

Синкина Н.Л.